*Se recomienda leer las instrucciones de la última hoja antes de rellenar este formulario*

|  |
| --- |
| **Solicitud de ayuda para el Plan Renove de Ventanas 2013** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Trámite a iniciar  |  | Código SIACI | N.º de Procedimiento | Trámite |
|  | **[x]**  | **SJI8** | **030518** | **Plan Renove de Ventanas Castilla-La Mancha 2013** |

|  |  |
| --- | --- |
| 01 | **Solicitante \*** |
| Tipo de Documento \* 1  | Nº. de Documento \* 2 | Tipo de Persona \* 3 |
| *NIF* ***[ ]***  *NIE* ***[ ]***  *Pasaporte o VAT* ***[ ]***  |  | *Física* ***[ ]***  *Jurídica* **[ ]**  |
| Nombre o Razón social \* 4 |
|  |  |  |
|  1º Apellido 5 (obligatorio para personas físicas) |  2º Apellido 6 |
|  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 02 | **Representante** (si procede) |
|  Tipo de Documento \* 1 |  Nº. de Documento \* 2 |  |
| *NIF [ ]  NIE [ ]  Pasaporte [ ]*  |       |  |
|  Nombre \* 4 |  1º Apellido \* 5 |  2º Apellido 6 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 03 | **Dirección postal a efecto de notificaciones \*** |
|  Tipo vía \* 1 | Nombre de la vía pública \* 2 | Nº. 3 | Bloq. 4 | Portal 5 | Esc. 6 | Planta 7 | Puerta 8 | Pto.Km. 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Complemento 10 (ej. Urbanización, Polígono Industrial, Centro Comercial, etc.)  | Cód. Postal \* 11 | ó Apartado de Correos 12 (si no se especifica vía pública) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  Municipio \* 13 | Provincia \* 14 |
|  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 04 | **Otros datos de contacto** |
| Teléfono móvil 1 | Otro teléfono 2 | Dirección de correo electrónico 3 |  Fax 4 |  |
|  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 05 | **Datos bancarios \*** |
|  Nombre o Razón social del solicitante (siendo este el titular de dicha cuenta) \* 4 |
|  |  |  |
|  1º Apellido 2 (obligatorio para personas físicas) |  2º Apellido 3 |  |
|  |  |  |  |
|  | Nombre de la entidad bancaria \* 4 | Dirección \* 5 |  |
|  |  |  |  |
|  | Entidad \* 6 | Sucursal \* 7 | D.C. \* 8 | Número de cuenta \* 9 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |
| --- |
| Los datos de carácter personal que se faciliten mediante este formulario quedarán registrados en un fichero cuyo responsable es la Dirección General de Industria, Energía y Minas, con la finalidad de gestionar los programas de ayudas públicas en materia de Ahorro y Eficiencia Energética Pueden ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante dicho responsable, en la avenida Río Estenilla, s/n 45071 - Toledo o mediante tramitación electrónica. Para cualquier cuestión relacionada con esta materia puede dirigirse a las oficinas de información y registro o al correo electrónico protecciondatos@jccm.es. Más información al respecto en la página web [www.castillalamancha.es/protecciondedatos](http://www.castillalamancha.es/protecciondedatos). |

|  |  |
| --- | --- |
| 06 | **Solicita ayuda para** |
| [ ] 1  | Sustitución de ventanas completas (marco y acristalamiento)  |
| [ ] 2  | Instalación de dobles ventanas  |
| [ ] 3  | Sustitución de cristales  |
| Importe de la inversión 4  |       **€** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 07 | **Datos del edificio objeto de la reforma \*** |
| 7.1 | **Denominación** |
|  |
|  |  |  |
|  |
| 7.2 | **Ubicación** |
|  Tipo vía \* 1 | Nombre de la vía pública \* 2 | Nº. 3 | Bloq. 4 | Portal 5 | Esc. 6 | Planta 7 | Puerta 8 | Pto.Km. 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Complemento 10 (ej. Urbanización, Polígono Industrial, Centro Comercial, etc.)  |  |  |
|  |  |  |
|  Municipio \* 13 | Provincia \* 14 |
|  |  |  |  |
|  |
| 7.3 | **Uso** |
| **[ ]** 1 | Vivienda particular |
| **[ ]** 2 | Establecimiento del sector terciario |
| 7.4 | **Características** |
| [ ]  1 | Edificio de uso residencial o de baja carga interna |
| [ ]  2 | Edificio de alta carga interna (uso no residencial)  |

|  |  |
| --- | --- |
| 08 | **Acreditación del cumplimiento de los requisitos** |
| 8.1 | **Declaraciones Responsables** |
| La persona abajo firmante, en su propio nombre o en representación de persona interesada o entidad que se indica, declara expresamente que:  |
| **[x]** 1 | Se encuentra al corriente de sus obligaciones por reintegro en materia de subvenciones, tributarias y con la Seguridad Social en los términos previstos en la Orden de 31-01-2007, de la Consejería de Economía y Hacienda, sobre acreditación del cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones, tributarias y con la seguridad social, en materia de subvenciones.  |
|  **[x]** 2 | Cumple los requisitos de la Orden de 14 de mayo de 2013 de la Consejería de Fomento, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas del Plan Renove de Ventanas Castilla-La Mancha 2013, destinadas a la sustitución de ventanas por otras de mayor eficiencia energética, y se convocan las mismas.  |
| **[x]** 3 | No se encuentra incurso en los supuestos de incompatibilidad contemplados en la Ley 11/2003, de 25 de septiembre, del Gobierno y del Consejo Consultivo de Castilla–La Mancha.  |
| **[x]** 4 | Son ciertos los datos consignados en la presente solicitud comprometiéndose a probar documentalmente los mismos cuando se le requiera para ello. |
| Igualmente, la persona abajo firmante declara conocer que en el caso de falsedad en los datos y/o en la documentación aportados u ocultamiento de información, de la que pueda deducirse intención de engaño en beneficio propio o ajeno, podrá ser excluida de este procedimiento, ser objeto de sanción y, en su caso, los hechos se pondrán en conocimiento del Ministerio Fiscal por si pudieran ser constitutivos de un ilícito penal. |

|  |  |
| --- | --- |
| 8.2 | **Autorización**  |
| **Autorizo** a la Consejería de Fomento para que pueda proceder a la comprobación y verificación de los siguientes datos en los términos establecidos en los artículos 4 y 5 del Decreto 33/2009, de 28 de abril, por el que se suprime la aportación de determinados documentos en los procedimientos administrativos de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha y de sus organismos públicos vinculados o dependientes, comprometiéndome, en caso de no autorización, a aportar la documentación pertinente: |
| **[ ]** 1 | Los acreditativos de identidad. |
| **[ ]** 2 | La información de índole tributaria de la Hacienda Pública de Castilla-La Mancha *(que conlleva el pago de la tasa correspondiente)* |
| **[ ]** 3 | La información de índole tributaria de la Hacienda Pública del Estado. |
| **[ ]** 4 | La información sobre obligaciones frente a la Seguridad Social. |
| **[ ]**  5 | Los relativos al cumplimiento de obligaciones por reintegro de subvenciones. |
| **[ ]**  6 | Los siguientes datos o documentos emitidos por la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha: |
|  |       |  |
|  |       |  |
|  |       |  |
| **[ ]** 7 | Documentos que se encuentran en poder de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha  |
| Documento \* 1 | Fecha presentación \* 2 | Unidad administrativa \* 3 | Consejería \* 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 8.3 | **Documentación aportada** (en papel o en documento electrónico) |
| Además de la información antes descrita, aporto los siguientes documentos: |
| Nº.1 | Documento 2 |
| **[ ]** 1 | Copia del DNI o NIF del solicitante (si no se ha autorizado a su comprobación). |
| **[ ]** 2 | Copia del DNI del representante (para el caso de personas jurídicas y si no se ha autorizado a su comprobación). |
| **[ ]** 3 | Documentación acreditativa del poder de representación del firmante (para el caso de comunidades de propietarios y personas jurídicas). |
| ***[ ]*** 4 | Documentación acreditativa de tener domicilio fiscal en Castilla-La Mancha. |
| **[ ]** 5 | Certificado de empadronamiento del solicitante, con indicación expresa de la fecha del mismo. |
| **[ ]** 6 | Certificación justificativa de estar al corriente de las obligaciones sobre reintegro de subvenciones, tributarias y frente a la Seguridad Social, en caso de no autorizar a la Administración a la comprobación y verificación de los mismos. |
| **[ ]** 7 | Memoria técnica suscrita por la empresa fabricante o instaladora conforme al modelo previsto en el Anexo II. |
| **[ ]** 8 | Marcado CE completo de las ventanas instaladas, detallando los valores declarados. |
| **[ ]** 9 | Declaración CE de conformidad del fabricante de las ventanas. |
| **[ ]** 10 | Ficha técnica de los cristales instalados. |
| **[ ]** 11 | Duplicado o copia de la factura de adquisición e instalación de las nuevas ventanas o cristales, expedida por la empresa instaladora, en la que se identifiquen convenientemente las medidas y características de las ventanas o cristales instalados. |
| **[ ]** 12 | Justificante del pago íntegro de las facturas presentadas, acreditado de acuerdo con la Ley 7/2012, de 29 de octubre y de acuerdo con la Orden de 7 de mayo de 2008, de la Consejería de Economía y Hacienda. |
| ***[ ]*** 13 | Certificación del Secretario de la comunidad de propietarios, acreditativa de la condición de Presidente de la comunidad que ha firmado la solicitud, así como acuerdo adoptado por la Junta de Propietarios aprobando las inversiones requeridas y la solicitud de la subvención |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 09 | **Pago de tasas** (instrucciones para el pago en la última hoja) |
|  | La autorización a la Consejería de Fomento para comprobar y verificar la información de índole tributaria implica el pago de la Tasa por emisión de certificados de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias por un importe de 8,25 €. *(Según art. 403 de la Ley 9/2012, de 29 de noviembre, de Tasas y Precios Públicos de Castilla-La Mancha y otras medidas tributarias.)* |  |
| Podrá acreditar el pago realizado: |
| [ ]  Electrónicamente, mediante la referencia |  |  |
| [ ]  Presencialmente, adjuntando copia del modelo 046, cumplimentado por la entidad bancaria |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | En  | , a  | de  | de  |
|  | Fdo.:  |
| Dirigido a la Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Consejería de Fomento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Anexo I** | **Ubicación de inmuebles objeto de reforma** (rellenar sólo en caso de realizar actuaciones en más de un establecimiento del sector terciario) |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Denominación del edificio o local | Uso al que se destina | Dirección | Localidad | Provincia |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Anexo II**  | **Memoria Técnica descriptiva de la actuación** (rellenar una memoria por cada edificio reformado) |

|  |  |
| --- | --- |
| II.1 | **Datos del titular de la Instalación** |
| Tipo de Documento \* 1  | Nº. de Documento \* 2 |  |
| *NIF [ ]  NIE [ ]  Pasaporte o VAT [ ]*  |       |  |
| Nombre o Razón social \* 4 |
|  |  |  |
|  1º Apellido 5 (obligatorio para personas físicas) |  2º Apellido 6 |
|  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| II.2 | **Datos del edificio objeto de la reforma \*** |
| 2.1 | **Denominación** |
|  |
|  |  |  |
|  |
| 2.2 | **Ubicación** |
|  Tipo vía \* 1 | Nombre de la vía pública \* 2 | Nº. 3 | Bloq. 4 | Portal 5 | Esc. 6 | Planta 7 | Puerta 8 | Pto.Km. 9 |
|  |       |       |       |       |       |  |  |  |       |  |
|  Complemento 10 (ej. Urbanización, Polígono Industrial, Centro Comercial, etc.)  |  |  |
|  |  |  |
|  Municipio \* 13 | Provincia \* 14 |
|  |  |  |  |
|  |
| 2.3 | **Uso** |
| **[ ]** 1 | Vivienda particular |
| **[ ]** 2 | Establecimiento del sector terciario |
| 2.4 | **Características** |
| [ ]  1 | Edificio de uso residencial o de baja carga interna |
| [ ]  2 | Edificio de alta carga interna (uso no residencial)  |

|  |  |
| --- | --- |
| II.3 |  **Datos de la empresa fabricante de las ventanas\*** |
|  | Nombre o Razón social de la empresa 1 |
|  |  |  | Firma y sello |  |
|  NIF 2 | Dirección 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | C.P.\* 4 | Localidad 5 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Tfno 6 | Provincia 7 |  |  |  |
|  |  |  |  | Fdo.: |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| II.4 |  **Sustitución de ventanas completas (marco y acristalamiento)** |
| **Medidas de ventanas instaladas****(m x m)** | **Tipo de carpintería existente** | **Tipo de carpintería instalada (material y características)** | **Tipo de acristalamiento sustituido** | **Tipo de acristalamiento instalado** | **Transmitancia del hueco UH (W / m2 K)** | **Factor solar modificado FH** |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
| **TOTAL:       m2 de cerramiento sustituidos.** |

|  |  |
| --- | --- |
| II.5 |  **Instalación de dobles ventanas** |
| **Medidas de ventanas instaladas****(m x m)** | **Tipo de carpintería existente** | **Tipo de carpintería instalada (material y características)** | **Tipo de acristalamiento existente** | **Tipo de acristalamiento instalado** | **Transmitancia del hueco UH (W / m2 K)** | **Factor solar modificado FH** |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |    |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |    |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |
| **TOTAL:       m2 de cerramiento instalados.** |

|  |  |
| --- | --- |
| II.6 |  **Sustitución de cristales** |
| **Medidas de cristales instalados****(m x m)** | **Tipo de carpintería existente** | **Tipo de acristalamiento sustituido** | **Tipo de acristalamiento instalado** | **Transmitancia del hueco****UH (W / m2 K)** | **Factor solar modificado****FH** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL:       m2 de acristalamiento sustituidos.** |

|  |
| --- |
| **Instrucciones para tramitar adecuadamente este formulario** |
| **Instrucciones generales** |
| * Este formulario está diseñado de forma que pueda ser rellenado fácilmente utilizando la aplicación Word. Puede pasar de un campo a otro utilizando el tabulador para ir al siguiente o mayúsculas+tabulador para ir al campo anterior. En los campos de chequeo puede activarlos o desactivarlos utilizando la barra espaciadora. En cualquier momento puede guardar este documento como un fichero mas en el que se incluirán los datos introducidos.
* En la barra de estado de Word podrá ver una breve descripción de cada campo cuando el cursor se sitúe sobre el mismo.
* Usted debe rellenar obligatoriamente todos los apartados y campos en los que aparece un asterisco en el nombre excepto si se indica otra cosa en las instrucciones particulares.
 |
| **Instrucciones particulares** |
| **Trámite a iniciar:** Si aparecen varios trámites usted debe seleccionar uno y sólo uno de los trámites descritos. En caso de marcar varios sólo se atenderá al que aparece marcado en primer lugar. |
| **Solicitante:** El tipo de documento debe corresponderse con el nº de documento indicado. En caso de discrepancias puede dar lugar a la subsanación de la solicitud.El nº de documento debe incluir los dígitos o letras de control que tenga asignados. En el caso de personas físicas indicar el Nombre, el 1º apellido y, si se tiene, el 2º apellido. En el caso de personas jurídicas indicar solo la razón social de la misma. |
| **Representante:** Si lo hay, solo puede tratarse de una persona física, de la cual hay que indicar el nombre, el 1º apellido y, si tiene, el 2º apellido. |
| **Dirección postal:** Esta dirección será utilizada en el caso de que la administración deba realizarle notificaciones de carácter oficial en relación al trámite solicitado por lo que debe prestar especial atención al rellenarla. En el caso de indicar una vía pública debe rellenar como mínimo el tipo y el nombre de la vía además de los campos que proceda de entre los siguientes: nº, bloque, portal, escalera, planta, punto kilométrico y complemento. En el caso de que desee que las notificaciones sean enviadas a un apartado de correo solo tendrá que rellenar dicho campo. El campo complemento debe utilizarse para incluir detalles de la dirección que ayuden a su correcta ubicación y que no se puedan especificar en el resto de campos. En ambos casos deberá rellenar los campos código postal, municipio y provincia. |
| **Otros datos de contacto**: En este apartado se pueden especificar aquellos datos de contacto a través de los cuales la administración podrá hacer llegar avisos y comunicaciones al interesado pero sin carácter oficial de las mismas. No se tratará en ningún caso de notificaciones oficiales.Usted debe indicar de forma explícita si desea recibir estos avisos en forma de mensajes de correo electrónico a la dirección indicada. |
| **Datos bancarios:** En este apartado se deben indicar los datos de la cuenta bancaria en la que la administración ingresará los importes correspondientes con la tramitación de la solicitud. Se debe detallar un nº de cuenta en el que el solicitante conste como titular. |
| **Declaraciones responsables:** Usted debe indicar si declara o no responsablemente aquellas declaraciones incluidas en este apartado teniendo en cuenta que aquellas que son de obligado cumplimiento para el inicio del trámite solicitado ya estarán marcadas por defecto. |
| **Autorización:** Atendiendo al texto incluido en este apartado usted debe indicar si autoriza o no a la administración a consultar los datos referidos. En este caso deberá tener en cuenta que previo a la obtención de los documentos, deberá abonar las tasas correspondientes de acuerdo con lo establecido en la Ley 9/2012, de 29 de noviembre, de Tasas y Precios Públicos de Castilla-La Mancha y otras medidas tributarias y la Orden 12/12/2012, de la Consejería de Hacienda por la que se regula la expedición de certificaciones de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha.En el caso de que alguna de la información requerida ya obre en poder de esta administración usted tiene derecho a indicar de qué documentos se trata con el fin de no tener que aportarlos nuevamente. El hecho de no indicar toda la información solicitada de cada uno de dichos documentos puede ser motivo de subsanación de la solicitud. |
| **Documentación aportada:** En este apartado usted debe especificar una breve descripción de los documentos que aporte tanto en papel como en formato electrónico. |
| **Pago de las Tasas:**  |
| 1º paso: descargarse la Autoliquidación (modelo 046)1. Acceder al Portal Tributario de Castilla-La Mancha (<http://tributos.jccm.es>)
2. Seleccionar la opción “*Solicitud y autorización de emisión de certificado de hallarse al corriente de las obligaciones tributarias*”.
3. Rellene el formulario consultando la ayuda incorporada en caso de necesidad.
4. En el apartado *Datos de solicitud (C)*, debe marcar la casilla B.2 si en la presente solicitud autoriza a la administración a consultar su información tributaria. Si no autoriza a la administración y desea obtener el certificado, deberá marcar la casilla A.2.
5. Tras confirmar la corrección de los datos, deberá pulsar el botón “Validar”, situado en la parte superior del formulario.

Una vez validado el impreso, el programa asignará un número de justificante de liquidación y se generarán 3 ejemplares del modelo con el que se podrá realizar el pago. |
| 2º paso: realizar el pagoEl pago de las tasas debe realizarse en cualquier caso dentro del plazo de presentación de solicitudes de cualquiera de las siguientes formas:1. Mediante ingreso a través de una entidad financiera colaboradora (puede consultarlas en el portal tributario <http://tributos.jccm.es>). En este caso debe adjuntar a este formulario su copia de la autoliquidación debidamente sellada por la entidad bancaria.
2. Mediante pago telemático en cuenta bancaria a través de la *Plataforma de Pago y Presentación* del portal tributario (con Certificado Digital). Si decide realizar el pago telemático debe indicar en este formulario el nº de referencia de la autoliquidación.
 |

|  |
| --- |
| **Firma:** Para que la solicitud se considere totalmente sujeta a derecho ésta debe ser conveniente firmada por el interesado o su representante indicando el municipio desde donde se realiza la solicitud, la fecha completa y el nombre completo del firmante. En caso de que el envío de la solicitud se realice a través de ordenador la firma será realizada atendiendo a las indicaciones de la aplicación a través de la cual se realice dicho envío. En el caso de registro en papel de la solicitud la firma debe ser manuscrita. |
| **Dirigido a**: Aquí se indicará la unidad administrativa a la que se dirige la solicitud de acuerdo a las instrucciones de la normativa correspondiente.Puede encontrar la información de contacto correspondiente en la página web [**www.castillalamancha.es/gobierno/fomento/estructura**](http://www.castillalamancha.es/gobierno/fomento/estructura) o en los [teléfonos de información](http://www.castillalamancha.es/gobierno/presidenciayadministracionespublicas/estructura/vcpyap/actuaciones/012-tel%25C3%25A9fono-%25C3%25BAnico-de-informaci%25C3%25B3n) con tarificación reducida **012** si llama desde Castilla-La Mancha o **902 26 70 90** si llama desde el resto de España**.** |